

Утверждено на VII Съезде РПЛБЖ 01-02.03.2004г. , с изменениями
утверждёнными X съездом МПЖ 05-06
апреля 2010 года

**ПОЛОЖЕНИЕ
О КОНТРОЛЬНО-РЕВИЗИОННОЙ КОМИССИИ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНОГО ПРОФСОЮЗА
ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНИКОВ**

1. Общие положения

1.1. Контрольно-ревизионная комиссия профсоюза (далее - контрольно-ревизионная комиссия или КРК) контролирует уставную и финансовую деятельность всех выборных органов и должностных лиц профсоюза, а также профсоюзных организаций, входящих в структуру профсоюза.

1.2. Контрольно-ревизионная комиссия отчитывается о своей деятельности на Съездах профсоюза после отчета ИК профсоюза.

1.3. Срок полномочий контрольно-ревизионной комиссии определяется Съездом профсоюза и не может быть менее срока полномочий ЦК профсоюза.

1.4. Деятельность контрольно-ревизионной комиссии обеспечивается по представлению ее Председателя и в пределах сметы расходов за счет средств бюджета профсоюза канцелярскими принадлежностями, бланками, штампами и необходимыми атрибутами.

1.5. Контрольно-ревизионная комиссия вправе пользоваться техническими средствами и имуществом профсоюзной организации, по согласованию с ПК профсоюзной организации.

1.6. В случае освобождения членов контрольно-ревизионной комиссии от основной работы на период проведения ревизии или пленарных заседаний комиссии им производится компенсация потерянной заработной платы в порядке, установленном законодательством, коллективным договором (соглашением).

1.7. Члены контрольно-ревизионной комиссии профсоюза могут быть исключены из членов профсоюза только решением Съезда профсоюза.

1.8. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся исключительно по решению Съезда профсоюза.

2. Выборы Контрольно-ревизионной комиссии профсоюза

2.1 Состав контрольно-ревизионной комиссии профсоюза избирается Съездом профсоюза.

2.2. Кандидат, выдвигаемый в состав КРК:

- обязан быть членом профсоюза;

- не может входить в состав соответствующих руководящих органов профсоюза.

2.3. В состав контрольно-ревизионной комиссии не могут входить более одного представителя от первичной профсоюзной организации

3. Председатель Контрольно-ревизионной комиссии профсоюза

3.1. Съезд профсоюза из числа избранных членов контрольно-ревизионной комиссии избирает Председателя и заместителя председателя контрольно-ревизионной комиссии.

3.2. Председатель контрольно-ревизионной комиссии, выполняя свои обязанности:

- организует и координирует деятельность комиссии, распределяет обязанности между членами контрольно-ревизионной комиссии;

- созывает пленарное заседание контрольно-ревизионной комиссии, как правило, не реже чем один раз в полгода;

- дает представления работодателям об освобождении членов контрольно-ревизионной комиссии профсоюза на период проведения ревизий и пленарных заседаний комиссии;

- определяет необходимость и сроки внеочередной ревизии деятельности подконтрольных профсоюзных органов;

- председательствует на пленарных заседаниях КРК;

- ведет оперативный, статистический учет и отчетность комиссии в порядке, установленном контрольно-ревизионной комиссией;

- несет ответственность за сохранность документов, касающихся деятельности контрольно-ревизионной комиссии;

- распоряжается бланками, штампами и другими атрибутами контрольно-ревизионной комиссии.

3.3. В случае отсутствия Председателя контрольно-ревизионной комиссии его обязанности выполняет Заместитель председателя (или секретарь) комиссии.

4. Права Контрольно-ревизионной комиссии профсоюза

Контрольно-ревизионная комиссия профсоюза имеет право:

4.1. производить внеочередные ревизии деятельности любого из подконтрольных профсоюзных органов, а по запросу соответствующего высшего органа любой профсоюзной организации профсоюза может проверять деятельность всех органов этой организации. Каждый из подконтрольных органов может проверяться не чаще одного раза в три месяца;

4.2. требовать от подконтрольных органов, их должностных лиц предоставления любых документов и материалов за отчетный период по их деятельности, в том числе и финансовой;

4.3. искать, получать, передавать, производить и распространять для членов профсоюза полученную информацию о деятельности профсоюзных органов и должностных лиц профсоюзной организации, если эта информация не затрагивает жизненно важных интересов всей организации;

4.4. на беспрепятственный доступ в помещения подконтрольных профсоюзных органов, к их архивам и местам хранения любой профсоюзной документации;

4.5. осуществлять контроль за соблюдением подконтрольными профсоюзными органами и должностными лицами положений настоящего Устава;

4.6. осуществлять выдачу подконтрольным профсоюзным органам и должностным лицам профсоюза обязательных к рассмотрению представлений об устранении выявленных контрольно-ревизионной комиссией нарушений законодательства, настоящего Устава, решений Съезда профсоюза, нарушения должностными лицами профсоюза решений профсоюзных комитетов всех уровней и трудовых договоров (контрактов), договоров о полной материальной ответственности;

4.7. принимать участие в работе, заседаниях любых подконтрольных профсоюзных органов, его структурных подразделений;

4.8. принимать участие в разработке нормативных документов профсоюза;

4.9. обращаться к Съездам профсоюза, конференциям и общим собраниям подконтрольных профсоюзных организаций с предложением о привлечении соответствующих должностных лиц, деятельность которых подконтрольна КРК, и виновных в нарушении законодательства, решений съездов профсоюза, общих собраний и (или) конференций профсоюзных организаций, положений настоящего Устава, к ответственности в порядке, установленном законом и настоящим Уставом;

4.10. подавать по поручению и полномочиям Съезда профсоюза, конференций и общих собраний подконтрольных профсоюзных организаций жалобы на противоправные действия должностных лиц профсоюза, профсоюзных организаций и структурных подразделений, требовать в судебном порядке возмещения этими должностными лицами материального и морального ущерба, допущенного по их вине;

4.11. выступать коллегиально или через своего уполномоченного представителя экспертом по вопросам применения и (или) трактовки положений Устава.

5. Обязанности Контрольно-ревизионной комиссии профсоюза

Контрольно-ревизионная комиссия профсоюза обязана:

5.1. производить очередные ревизии деятельности органов профсоюза не реже одного раза в год, как правило, не позднее, чем за один месяц до созыва очередного Съезда профсоюза;

5.2. производить внеочередные ревизии деятельности любых органов, входящих в структуру профсоюза по запросу общего собрания (конференции) соответствующей профсоюзной организации;

5.3. предоставлять по запросам органов и (или) должностных лиц профсоюза письменные правовые заключения и разъяснения по вопросам применения и (или) трактовок положений настоящего Устава;

5.4. доводить до членов профсоюза всю имеющуюся информацию в части нарушения профсоюзными органами и (или) должностными лицами профсоюза законодательства, Устава, решений Съезда профсоюза и общих собраний (конференций) профсоюзных организаций, на-

рушения должностными лицами профсоюза решений профсоюзных комитетов всех уровней и трудовых договоров (контрактов), договоров о полной материальной ответственности, договоров гражданско-правового характера;

5.5. требовать созыва внеочередного Съезда профсоюза или общего собрания (конференции) подконтрольной профсоюзной организации при выявлении неустранимых нарушений Устава, а в случае отказа руководящих органов профсоюза в созыве Съездов, конференций или общих собраний, приостанавливать деятельность этих органов, после чего не позднее, чем в установленный настоящим Уставом срок, по собственной инициативе созывать Съезд, конференцию, общее собрание соответствующего уровня;

5.6. выступать арбитром в спорах между должностными лицами и профсоюзными органами;

5.7. по представлению работодателя принимать решения о согласовании или отказе в согласовании вопросов привлечения членов контрольно-ревизионной комиссии профсоюза к дисциплинарным взысканиям за нарушение трудовой дисциплины или вопросов увольнения члена комиссии в связи с сокращением штата или численности работников предприятия.